

СОГЛАСОВАНО

с Административным Советом
НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород»

Протокол № 57 от 14.05.2019

УТВЕРЖДАЮ

Директор
НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород»

Ж-М Соло по мужу Пьетропаоли

14.05.2019



**Положение об организации учебного процесса
по программам дополнительного образования детей и взрослых
(дополнительным общеразвивающим программам)**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации процесса обучения по дополнительным общеразвивающим программам для детей и взрослых (далее по тексту - образовательные программы), осуществляемого НКРПОО «Альянс Франсез – Нижний Новгород» (далее – Альянс Франсез) в рамках структурного образовательного подразделения, действующего на основании Устава организации и Положения о структурном образовательном подразделении.
- 1.2. Общее руководство структурным образовательным подразделением и непосредственно учебным процессом осуществляет директор Альянс Франсез посредством создания благоприятного рабочего климата в коллективе, материально-технического оснащения учебных классов, подбора квалифицированных кадров в области преподавания французского языка, разработки и утверждения образовательных программ, обеспечения информационной открытости деятельности и безопасных условий обучения, планирования образовательного процесса и контроля качества его проведения.
- 1.3. Обучение по образовательным программам, разработанным Альянс Франсез, проводится на русском и французском языках
- 1.4. Обучение проводится в очной форме при непосредственном посещении занятий учащимися. При этом предусматриваются аудиторные занятия и самостоятельная работа учащихся по заданию.
- 1.5. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

Педагогический работник (педагог) - физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с Альянс Франсез и выполняет обязанности по обучению учащихся;

Внештатный специалист (преподаватель) - физическое лицо, которое не состоит в трудовых отношениях с Альянс Франсез и оказывает возмездные услуги по выполнению разовых (не систематических) заданий по проведению занятий по определенной тематике и (или) объему часов;

Учебный план - локальный нормативный акт, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных программ (модулей), формы промежуточной аттестации учащихся;

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося;

Образовательная программа – локальный нормативный акт, который содержит комплекс основных характеристик учебного процесса, включая описание подлежащих освоению учащимися при изучении французского языка коммуникативных умений, грамматического и лексического материала; методическое обеспечение; оценочный материал по промежуточной аттестации; список учебной литературы; календарно-тематический план с разделением на отдельные модули (ступени, темы);

Аттестация (промежуточная и итоговая) – форма контроля, проводимого при завершении освоения учащимися образовательной программы, отдельного модуля (ступени) программы с целью подтверждения полученных ими знаний и навыков, а также с целью возможности перевода учащегося на обучение по следующему модулю (ступени) образовательной программы.

2. Порядок приема на обучение

- 2.1. Обучение по общеразвивающим программам изучения французского языка, реализуемым Альянс Франсез, проводится для всех желающих физических лиц по их выбору отдельного модуля (ступени) или образовательной программы в целом, разработанной и утвержденной Альянс Франсез.
- 2.2. Формирование групп учащихся производится в соответствии с утвержденным Учебным планом на учебный год и на основании поступивших заявок на обучение.
- 2.3. Основанием возникновения образовательных отношений является Приказ директора Альянс Франсез, о зачислении обучающегося в группу для прохождения обучения или Приказ об индивидуальном обучении обучающегося (обучающихся). Изданию Приказа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг (далее по тексту – Договор) с самим обучающимся, его законным представителем или юридическим лицом.
- 2.4. Прием обучающихся на обучение осуществляется в следующих формах:
 - набора всех желающих осваивать образовательную программу – для лиц любого возраста, начинающих изучать французский язык;
 - предварительного собеседования и (или) письменного тестирования на предмет определения речевой или коммуникативной компетенции в соответствии с уровнем образовательной программы для взрослых (начиная с уровня А1).
- 2.5. При реализации программ по обучению детей проводится собрание с родителями (законными представителями) детей с целью информирования о форме, программе и

условиях занятий с детьми.

- 2.6. При приеме на обучение администрация Альянс Франсез обязана ознакомить обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, содержанием образовательной программы и условиями ее освоения, правами и обязанностями сторон образовательного процесса и другими документами, регламентирующими организацию и проведение обучения.
- 2.7. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников определяются договором и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3. Реализация права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану

- 3.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы или в соответствии конкретными личными потребностями обучающегося.
- 3.2. Индивидуальный учебный план составляется на срок, указанный в договоре с обучающимся (обучающимися или его (их) родителями (законными представителями)).
- 3.3. При реализации образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии и электронное обучение.
- 3.4. Для обучения по индивидуальному учебному плану за обучающимся (группой обучающихся) закрепляется педагог-тьютор, на которого возлагаются функции по разработке индивидуального учебного плана, по организации обучения, а также функции консультанта по сложным вопросам, возникшим при освоении образовательной программы.

4. Режим занятий, текущий контроль посещения занятий обучающимися, ведение журнала учета работы педагогов (преподавателей)

- 4.1. Занятия в группах проводятся по установленному расписанию, которое является общедоступной информацией для обучающихся и их законных представителей. Расписание занятий устанавливается до начала обучения на весь период освоения образовательной программы (модуля, ступени).
- 4.2. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима занятий по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.
- 4.3. Продолжительность каждого занятия в группах составляет: в группах для взрослых - 2 часа, в группах для детей школьного возраста - 45 минут, индивидуальных занятий – 1 час / 1,5 часа.
- 4.4. Обучение детей дошкольного возраста при сетевой форме реализации совместно с дошкольными образовательными учреждениями проводится в соответствии с режимом содержания детей в этих образовательных учреждениях.
- 4.5. Занятия проводятся штатными педагогами, штатными педагогами-совместителями, а также внештатными специалистами (преподавателями).

- 4.6. Занятия с детьми школьного возраста могут проводиться в каникулярное время.
- 4.7. В обязанность обучающихся входит посещение всех занятий, предусмотренных образовательной программой (модулем, ступенью), а также выполнение самостоятельной работы по полученному заданию.
- 4.8. Пропущенные обучающимся занятия не восстанавливаются Альянс Франсез и осваиваются обучающимся самостоятельно либо в форме индивидуальных платных консультаций. При пропусках занятий по уважительным причинам возможна их компенсация путем прохождения обучения в другой группе по аналогичной программе.
- 4.9. При систематическом пропуске занятий без предъявления документов, подтверждающих уважительную причину пропуска занятий, обучающиеся отчисляются на основании Приказа руководителя Альянс Франсез о расторжении договора без возврата ранее оплаченной суммы по договору.
- 4.10. Контроль посещения обучающимися занятий осуществляет педагог (преподаватель) с отметкой в групповом журнале против каждой фамилии обучающегося.
- 4.11. В групповом журнале педагог (преподаватель) должен проставить: дату занятий, тему занятий, количество часов занятий в соответствии с календарно-тематическим планом рабочей программы, а также свою личную подпись.

5. Порядок проведения аттестации обучающихся и выдачи итоговых документов, подтверждающих завершение обучения

- 5.1. В завершении обучения по отдельному модулю (ступени) образовательной программы обучающийся проходит промежуточную аттестацию с целью проверки степени освоения учебного материала и получения предусмотренных программой коммуникативных умений, знаний грамматического и лексического материала. По завершению обучения по всем модулям, предусмотренным образовательной программой, проводится итоговая аттестация.
- 5.2. Промежуточная и итоговая аттестации проводятся в форме выполнения тестовых заданий по пройденным темам.
- 5.3. Тестовые задания подготавливаются педагогом в рамках его должностных обязанностей или преподавателем по индивидуальному заданию.
- 5.4. Выполнение тестового задания осуществляется каждым учащимся самостоятельно в учебном классе в установленной учебным планом время при присутствии педагога (преподавателя) и проверяется педагогом (преподавателем).
- 5.5. После завершения обучения по образовательной программе в целом или по отдельному модулю образовательной программы в объеме 120 часов (уровни А1 и А2) и 180 часов (уровни В1 и В2) и успешного прохождения промежуточной или итоговой аттестации учащемуся выдается итоговый документ - Свидетельство о прохождении обучения образца, разработанного Альянс Франсез.
- 5.6. По группе учащихся, завершившей обучение по образовательной программе (модулю), директором Альянс Франсез издается Приказ об отчислении учащихся в связи с завершением обучения.

5.7. Лицам, не прошедшим итоговой или промежуточной аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы по отдельной ступени, по их требованию выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Альянс Франсез.

6. Порядок зачета результатов освоения учащимися отдельных модулей (ступеней) образовательной программы, перевод и восстановление учащихся

- 6.1. Успешное прохождение промежуточной аттестации дает учащемуся право на прохождение обучения по следующим модулям (ступеням) образовательной программы.
- 6.2. Основанием для перевода учащегося на обучение по модулю (ступени) программы более высокого уровня является новый договор, заключенный с учащимся или его родителем (законным представителем) и Приказ директора Альянс Франсез.
- 6.3. Учащийся, пропустивший занятия по уважительной причине, имеет право на восстановление для прохождения обучения по той же программе (модулю), по которой ранее был заключен договор с учащимся или его родителем (законным представителем). Стоимость дальнейшего обучения может зависеть от условий ранее заключенного договора и стоимости обучения по программе, утвержденной на текущий учебный год.
- 6.4. Прохождение учащимися обучения по модулям образовательной программы, разработанной Альянс Франсез, дает возможность подтверждения полученных ими знаний французского языка посредством сдачи международных экзаменов DELF/DALF, разработанных Международным Центром Педагогических Исследований, г. Севр во Франции.